

Notre **promesse client**



SERVICES AUX PRENEURS ET ADMINISTRATEURS



SERVICES AUX PRENEURS ET ADMINISTRATEURS

OFFRIR EN TOUT TEMPS UN
SERVICE ATTENTIONNÉ,
CARACTÉRISÉ PAR UN PARTI
PRIS EN FAVEUR DU CLIENT ET
PAR UN SOUCI CONSTANT DE
DONNER L'INFORMATION ET
LES CONSEILS APPROPRIÉS.

À La Capitale, nous avons à cœur d'établir des
LIENS DE CONFIANCE solides avec nos clients
et de demeurer à l'écoute de tous leurs besoins.
Vous avez accès à une équipe d'**EXPERTS** hautement
qualifiés qui se consacrent à la gestion de votre
régime d'assurance collective.



» MISE EN VIGUEUR SIMPLE ET ADAPTÉE À VOS BESOINS

Selon la taille de votre entreprise, vous disposez de nombreux outils et services facilitant la mise en vigueur de votre régime d'assurance collective à La Capitale :

- chargé de projet responsable de coordonner les différentes activités liées à la mise en vigueur ;
 - calendrier de mise en vigueur ;
 - fichier de paramétrisation ;
 - transfert des données sur l'admissibilité des participants ;
 - transfert de l'historique des règlements de l'assureur précédant ;
- rencontre avec le conseiller et le preneur de contrat pour planifier les différents aspects de la mise en vigueur ;
- formation sur l'administration du régime ;
- formation sur l'utilisation de l'Espace administrateur ;
- courriel de bienvenue avec renseignements sur le transfert ;
- dépôt des brochures sur l'Espace client ;
- carte de services La Capitale ;
- modes de paiement des primes selon vos besoins (prélèvement bancaire autorisé ou chèque) ;
- et plus encore.



» ESPACE ADMINISTRATEUR CONVIVIAL

- Vous donne accès à tous les renseignements sur votre personnel
- Vous permet d'accomplir les tâches administratives relatives à votre régime d'assurance collective
- Vous permet d'accéder à des documents relatifs à votre régime d'assurance collective
- Vous permet d'extraire des listes et des rapports

Des capsules vidéo sont disponibles à lacapitale.com/centre.video afin de vous aider à utiliser l'Espace administrateur.

» ACCOMPAGNEMENT CONTINU

Représentant expérience client

- Accompagne les administrateurs des groupes de 51 employés et plus tout au long du processus d'implantation
- Disponible en tout temps partout au Canada
- Rencontres régulières (p. ex. : présentation du rapport de service annuel, formation, validation de la qualité de service)

Technicien relations avec la clientèle – groupe

Votre personne-ressource pour avoir réponse à toute question relative à la gestion courante du contrat d'assurance collective.

Bulletin trimestriel

Infolettre vous donnant des conseils judicieux vulgarisés et traitant de la gestion d'un régime d'assurance collective, de modifications législatives ainsi que des tendances du marché de l'assurance collective.

Conseiller en relations preneurs – gestion de l'invalidité

Les dossiers d'invalidité de votre personnel seront traités par un seul technicien, tout au long de l'absence. Selon la taille du groupe et l'entente établie, vous avez aussi accès à un conseiller afin de faire les suivis de vos dossiers en invalidités.

Formations

Bénéficiez de nombreuses formations données par nos experts de contenu :

- gestion de la fraude ;
- contrôle des coûts de médicaments ;
- gestion de l'invalidité ;
- médias sociaux ;
- cybermétrerie ;
- optimisation du référencement.

QUÉBEC

625, rue Jacques-Parizeau
Québec (Québec) G1R 2G5

MONTRÉAL

425, boul. De Maisonneuve Ouest
Bureau 820
Montréal (Québec) H3A 3G5

MISSISSAUGA

7150, Derrycrest Drive
Mississauga (Ontario) L5W 0E5